



## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " CRISCUOLI "**

Protocollo numero: **2022 / 2017**

Data registrazione: **21/04/2017**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: ***circolare giornalino scolastico.pdf***

IPA/AOO: **AOO**

Oggetto: ***Avviso da pubblicare nell'albo scuola***

Destinatario:

***Ai docenti in servizio in questa Scuola***

Ufficio/Assegnatario:

***TRUNFIO NICOLA (DIRIGENTE SCOLASTICO)***

Protocollato in:

Titolo: ***2 - ORGANI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA***

Classe: ***2 - Organi collegiali***

Sottoclasse: ***h - normativa, disposizione interne***

***COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE***



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE

Istituto Comprensivo Statale "Criscuoli"

SANT'ANGELO DEI LOMBARDI (AV)

Via S. Ianni - 83054 Sant'Angelo dei Lombardi (AV) Tel. 0827 23108 - Fax 0827 215089 - C.F. 91010410644

email: [avic87500g@istruzione.it](mailto:avic87500g@istruzione.it) - C.M. AVIC87500G Website: [www.iccriscuoli.eu](http://www.iccriscuoli.eu)

UNI-EN-ISO 9004:2009 Certificazione Polo Qualità Napoli

Sezioni Associate

"MANLIO R. DORIA" DI TORELLA DEI L.	Telefax 0827/44417	email: <a href="mailto:scuolatorella@gmail.com">scuolatorella@gmail.com</a>
"L.DE SIMONE" DI GUARDIA LOMBARDI	0827/41075 o 41228	email: <a href="mailto:scuolaguardialombardi@gmail.com">scuolaguardialombardi@gmail.com</a>
"A.MORO" DI MORRA DE SANCTIS	0827/ 43041	email: <a href="mailto:scuolamedia.morra@gmail.com">scuolamedia.morra@gmail.com</a>
"V.M. SANTOLI" DI ROCCA SAN FELICE	0827/45025	email: <a href="mailto:scuolakennedyrocca@gmail.com">scuolakennedyrocca@gmail.com</a>
		email2: <a href="mailto:mediarocca1@gmail.com">mediarocca1@gmail.com</a>

Documento protocollato digitalmente

Sant'Angelo dei L. li 21/4/2017

Atti, Sito web, Albo.

Alle docenti Fierro, Mastrominico, Ferragamo, Marino.

A tutti i docenti in servizio

Agli alunni di tutti i Plessi dalla classe IV Primaria alla classe III sec. I gr.

Oggetto: *giornalino scolastico d'Istituto.*

Vi informo che a partire da oggi incomincia la programmazione/ raccolta degli articoli e delle illustrazioni da pubblicare sull'edizione annuale del nostro giornalino scolastico.

Le docenti referenti di progetto e la responsabile Comunicazione, indicate in intestazione, avranno cura di sollecitare e raccogliere per tutte le classi interessate, in una prima fase, almeno l'elenco dei titoli degli articoli che gli alunni o le classi hanno in programma di realizzare, in modo da organizzare le rispettive sezioni sul modello dell'edizione dello scorso anno e al fine di evitare duplicati.

I docenti di classe, dopo aver rivisto i contributi degli alunni, potranno inviarli direttamente all'indirizzo dedicato. Gli alunni della scuola secondaria potranno procedere autonomamente all'invio, dopo l'eventuale correzione del testo da parte del docente di lettere.

L'indirizzo specifico cui inviare i materiali per la pubblicazione è il seguente:

[scolarinogiornastico@gmail.com](mailto:scolarinogiornastico@gmail.com)

Gli articoli in formato **word** o **rtf**, corredati ciascuno da almeno n.1 illustrazione in formato **BMP**, dovranno pervenire entro e non oltre il giorno 22 maggio 2017.

Le docenti referenti avranno cura di prendere contatti con l'editore e rivedere e correggere la copia di bozza.

Il giornalino sarà stampato e distribuito per le classi durante l'ultima settimana di lezione, dietro corresponsione di un'offerta per le spese di stampa.

Ogni referente di plesso avrà cura di prenotare alle docenti responsabili il numero di copie necessarie da destinarsi al personale in servizio, agli alunni ed alle loro famiglie.

Confido nella collaborazione di tutti per il buon esito dell'iniziativa.



Il Dirigente Scolastico

Prof. Nicola Trunfio  
*Nicola Trunfio*